

Ausstellerinformationen zur Berufsorientierungsmesse BERUFSSTART 2026

Sehr geehrte Ausstellerinnen und Aussteller,

für die Berufsorientierungsmesse **am 17. und 18. März 2026** im Brückenforum Beuel möchten wir Ihnen vorab einige Hinweise geben:

1. Aufbau: Aufbaumöglichkeit ist an beiden Messetagen in der Zeit von **11.30 bis 12.45 Uhr** gegeben. Bitte melden Sie sich als Erstes am Informationsstand im Eingangsbereich im Erdgeschoss! Mitarbeiter/innen der Agentur für Arbeit Bonn werden Ihnen dort Ihren Standplatz zeigen. Eine Standnummer erhalten Sie vor der Messe aus organisatorischen Gründen nicht! Ihr Anmeldeticket von Eveeno brauchen Sie **nicht** mitzubringen. Dies diene lediglich der Registrierung eines Ansprechpartners; dieser muss nicht identisch mit Ihrer Standbetreuung sein. Wenn Ihr Stand durch eine Messebau-Firma vor 11.30 Uhr aufgebaut werden soll, nehmen Sie bitte vorab mit uns Kontakt auf.

Bitte beachten Sie beim Aufbau, dass Fluchtwege sowie benachbarte Stände nicht blockiert bzw. zugebaut werden. Jeder Standplatz hat – soweit nicht vorab anders vereinbart – die **Maße von 3 mal 2 Metern**. Achten Sie insbesondere auf die Tiefe Ihres Standes. Die Durchgangswege dürfen nicht blockiert werden.

Die von Ihnen in der Anmeldung bestellten Tische/Stehtische und Stühle, werden Sie an Ihrem Standplatz vorfinden. Wenn Sie mehr oder weniger Mobiliar benötigen, sprechen Sie bitte unsere Agentur-Mitarbeiter/innen vor Ort an.

2. Parken (Ent- und Beladen): In der kostenpflichtigen Tiefgarage des Brückenforums stehen Parkplätze zur Verfügung. Diese sind **nicht** für die Messe **reserviert**. Für größere Anlieferungen gibt es eine Ladebucht auf der Brückenseite, die von Bonn kommend erreichbar ist.

3. Anfahrt: Eine Verlinkung zur Wegbeschreibung finden Sie unter <http://www.brueckenforum.de/anfahrt/>

4. Plakatierung: Im Brückenforum ist es verboten, Schilder, Plakate o.ä. an die Wände zu kleben. Die Fensterfronten dürfen genutzt werden.

5. Tischeindeckung: Es werden keine Tischdecken oder Hussen vom Veranstalter zur Verfügung gestellt. Da die vorhandenen Tische nicht immer sehr ansehnlich sind, wird geraten, eigenes Dekorationsmaterial mitzubringen.

6. Strom: Ausstellern, die Stromanschlüsse bei der Standdatenabfrage bestellt haben, wird durch das Brückenforum ein solcher Anschluss zur Verfügung gestellt. Bitte bringen Sie Verlängerungskabel und Mehrfachsteckdosen in Eigenregie mit.

7. Garderobe: Es wird keine bewachte Garderobe oder einen Raum zur Lagerung geben. Bitte achten Sie selbstständig auf den Verbleib Ihrer persönlichen Sachen.

8. Verpflegung/Catering: Es wird keine kostenlose Verpflegung für Aussteller/innen angeboten. Es gibt einen Bistro-Bereich mit Getränken und kleinen Snacks im Brückenforum, der für alle Anwesenden geöffnet sein wird.

9. Beginn: Die Messe startet an beiden Tagen **um 13.00 Uhr**. Damit diese auch pünktlich beginnen kann, bitten wir Sie, frühzeitig startklar zu sein. Der Einlass für Besucher/innen wird vor 13.00 Uhr durch unsere Mitarbeiter/innen an den Eingängen unterbunden, damit Sie bis dahin störungsfrei aufbauen können.

10. Ende: Die Messe endet an beiden Tagen **um 17.30 Uhr**. Alle Aussteller/innen, die nur am ersten der beiden Messetage anwesend sind, müssen **bis spätestens 18.30 Uhr** ihren Platz räumen. Die Aussteller/innen, die an beiden Messetagen vertreten sind, behalten Ihren Standplatz und lassen ihn deshalb am 17. März aufgebaut und bauen ihn erst am 18. März ab. Bitte lassen Sie über Nacht keine Wertgegenstände an Ihrem Stand.

Nach der Messe können keine Materialien im Brückenforum zwischengelagert werden; sie müssen noch am selben Tag abgeholt werden.

Von einem frühzeitigen Abbau an den Messetagen bitten wir abzusehen, da auch späte Besucher/innen (berufstätige Eltern) ein Recht auf das gesamte Angebot haben.

11. Restmaterial: Übrig gebliebene Materialien sowie Kartonage und Verpackungen, bitten wir Sie selber wieder mitzunehmen! Den Kostenaufwand für die Reinigung der Räumlichkeiten und die Entsorgung von Papier o.ä. können wir nicht tragen. Auf reine Werbeartikel, die durch Verpackungen zusätzlichen Müll verursachen, sollte weitestgehend verzichtet werden.

12. Rauchen: Während der gesamten Veranstaltung herrscht Rauchverbot in den Räumlichkeiten des Brückenforums. Neben dem Bistro-Bereich befindet sich außerhalb des Gebäudes ein separater Bereich für Raucher/innen.

13. Berufe-Parcours: Die Aussteller/innen, die am Berufe-Parcours teilnehmen, bringen bitte Ihre eigenen Firmenstempel mit, um damit die Laufzettel abstempeln zu können. Die Laufzettel sind in jedem Informationspaket enthalten, das den Besuchern/innen am Infostand im Erdgeschoss ausgehändigt wird.

14. WLAN: Es ist WLAN in allen Räumen vorhanden.

15. Ansprechpartner/innen: Für weitere Fragen vor Ort ist durchgehend der Infostand am Haupteingang im Erdgeschoss besetzt.

16. Praktikumsgutscheine: Da wir im Vorfeld auch auf mögliche Praktikumsangebote hingewiesen haben, könnte jeder geeignete Jugendliche von Ihnen einen Praktikumsgutschein erhalten. Zu diesem Zweck stellen wir jeden Stand mit 10 Blanko-Praktikumsgutscheinen aus.

Ihre Angebote zu Praktika können Sie nach eigenem Geschmack präsentieren (zum Beispiel durch Flyer, Angebote mit QR Codes, usw.).

Am Ende noch eine Bitte:

Auf <https://berufsberatung-bonn.de/berufsstart2026/besucherinfos2026/> finden Sie ab Mitte nächster Woche die aktuellen Ausstellerlisten nach Tagen sortiert. Bitte überprüfen Sie, ob alle Angaben zu Ihrem Stand korrekt sind, insbesondere die zusätzlichen Angebote und die Verlinkung unter Ihrem Firmennamen.

Rückmeldungen werden bis zum 13.02.2026 an bonn.event@arbeitsagentur.de erbeten.

Wir wünschen Ihnen und uns ein gutes Gelingen!

*Ihre Kooperationspartner der Berufsorientierungsmesse **BERUFSSTART 2026***



Bundesagentur für Arbeit
Agentur für Arbeit Bonn

bringt weiter.



Industrie- und Handelskammer
Bonn/Rhein-Sieg



KREISHANDWERKERSCHAFT
BONN · RHEIN-SIEG